人工智能与机器人学院

工 作 简 报

2026 年第 2 期　　2026 年 11 月 10 日

一、党建与思想政治工作

1.9 月学院党委书记牵头完成人工智能与机器人学院党委委员、纪委委员选举。

2.9 月学院领导班子完成树立和践行正确政绩观学习教育总结、政绩观偏差典型案例学习研讨。

3.9 月完成省级党建工作样板支部申报；完成“乡村有我，智在铸魂”党建工作品牌的结项复核；

4.9 月完成学校两委委员候选人初步人选的酝酿推荐工作；

5.10 月：完成第三季度教职工思想动态收集和上报；

6.10 月完成党员育人好故事敬思远事迹材料的撰写上报；完成科研创新党员教师团队申报；

二、教育教学工作

（一）教学工作

1.9 月：**项炜**依据教育部关于 2025-2026 学年度本科毕业论文抽检工作的通知，在全国抽检平台中完成了学院 2026 届已授位学生的论文信息收集、汇总、完善、核对、上报等全流程工作。

2.9 月：**项炜**依据学校关于第一次报送 2026 年度大学生学科竞赛总结的通知，完成了学院 2026 年度大学生学科竞赛成果收集、汇总、核对、上报等工作，本次共涉及 13 个竞赛项目。

3.9 月：**项炜**协助双创学院完成了 2026 年中国国际大学生创新大赛四川省省赛的参数项目申报及推荐工作。

4.9 月：**苟钰**实验室完成有组织教学实验室改造工作。

5.9 月：**苟钰**牵头实验室资产清查工作。

6.9 月：**苟钰**牵头配合教学部完成计算机等级考试工作。

7.**蔡宗吟**老师承接学校国际生课程《大学信息技术基础》

8.**彭乙翠**团队获得全国高等院校计算机基础教育研究会（AFCEC）发布《2026-2027 年度腾讯开悟研究课题项目》；课题经费：2w；课题名称：“知识-能力-素养”三位一体的人工智能通识课程数字化资源建设研究。

9.9 月：**齐文静**牵头，学工配合完成学生学籍学分清理工作。

10.9 月：**齐文静**完成 2027 届毕业资格预审核。

11.9 月：**王希彬**组织完成 2026 届毕业生实习档案、毕业设计的整理、完善与归档工作。

（二）继续教育

1.9 月，**王希彬**统筹组织 20 名成教学生对应的论文指导教师开展论文指导；同步完成 11 名学生论文答辩相关资料收集、整理及归档工作。

2.9-10 月，**王希彬**有序开展成教学生实践课程考核，完成 65 名学生的考核任务。

三、学生发展

1.**狄红霞**牵头完成今年下半年入党积极分子以及发展对象的推优、公示工作；统计学院所有教师党员的情况，完成党委下四个党支部的党统信息调整。

2.**伍金威**牵头组织学生完成学院 2026 年家庭经济困难认定（397 人）、国家助学金（343 人）、国家奖学金（4 人）、国家励志奖学金（38 人）、校长奖学金（1 人）、校设综合奖学金（312 人）系列评定、公示和相关材料上报。

3.9 月**谢影**有序开展新生入学教育、防艾禁毒专题教育，顺利组织新生开学典礼；联动有组织教学团队教师，完成专业团队宣讲，助力新生明晰发展方向。

4.9月**全体辅导员**协助学校学生搬迁新校区工作。

5.9月**李骏、伍玉兰**完成2027届考研指导工作。

6.10月8日—22日 **李骏、谢影**圆满完成2026级新生军训工作，在“赓续长征薪火，唱响强国有我” 纪念中国工农红军长征胜利 90 周年合唱比赛，获一等奖。

7.10月**谢影**组织学生参与2026年“人大与青春同行”主题活动，

8.10月**谢影**完成四川省第二届志愿服务项目申报。

9.10月-11月**谢影**组织学生打磨备战第二十届 “挑战杯” 中国大学生课外学术科技作品竞赛

10.10月：**谢影**牵头完成今年下半年入团积极分子的推优、公示工作.

四、科学研究与学科建设

（一）科学研究

1.9月**敬思远、黄陈英、项炜、王希彬、苟钰、石战战、张建东、许桦**协助**金澎**团队整理、完善创新实验项目结题报告和支撑材料。

2.9-10月**敬思远、黄陈英、项炜、王希彬、苟钰**协助**金澎**团队撰写整理互联网自然语言智能处理四川省高等学校重点实验室省评估报告，协助完善评估报告支撑材料。

3.9-10月，**金澎、敬思远、石战战、黄陈英、苏宁、陈兴元、伍玉兰、黄果**协助完善人民医院联合我院申报四川省卫健委省级重点实验室支撑材料。

4.10月**李骏**牵头与“乐山市泽泰釉彩科技有限公司”开展横向课题研究工作，双方初步达成共识。

（二）学科建设

1.9月，**王希彬**协助智控学院推进电子信息专业申硕工作。因启用全新申报模板，对涉及全套支撑材料1000余页及配套数据重新调整、全面逐项梳理校核，按期完成材料整理及提交。

（三）地方合作

1.9月**苟钰**牵头完成2026年注册会计师考试、全国会计专业技

术资格（中级）考试、法律执业资格考试（客观题）考务工作。

2.10月，**王希彬**对接贵州研学公司，推进约230人研学团队项目对接洽谈，就研学实施安排、服务标准、经费预算等关键内容开展多轮沟通，扎实做好项目前期对接磋商工作。

3.10月，**王希彬**配合校国内合作处，组织开展学校与恒邦天府集团校企合作交流活动，安排来宾参观学院具身智能实验室，并参加校企合作座谈会。

4.10月**李骏、杨骏、苟钰**等完成2026年全国大学生程序设计竞赛工作方案制定、相关项目招采、前期各单位协调工作。

5.10月，**王希彬**参加乐山市教育局召开的专题会议，学习《四川省教育厅关于组织推荐每周至少半天校外实践教学试点县（市、区）、试点校的通知》精神，后续将对接各中小学落实实践教学相关工作安排。

6.10月，**王希彬**对接四川青软优加科技有限公司、成都创智星程科技有限公司，沟通协调并完成校企合作协议的修订与签署。

7.10月，**王希彬**随同**黄果**院长、**苏宁**老师及机器人社团成员赴乐山市实验中学参加2026年科技节，开展机器人成果展示与科普交流活动。

五、师资队伍建设

1.10月**许桦**完成全院教职工第五轮岗位聘任中期自查备案表统计填报报送工作。

六、其他工作

1.9月**许桦、齐文静、谢影、伍金威、狄红霞**组织完成乐山市市中区第十一届人大代表换届选举乐山师院选区现场选举工作。

2.9月**许桦**牵头、**苟钰、彭乙翠、杨骏、秦洪英**协同完成学院2027年创收收入项目、教职工人员经费、通用办公设备维修维护服务经费、搬运服务经费、公务接待经费等预算工作。

3.10月学院职称评审小组成员、**齐文静、黄陈英、项炜、许桦**完成2026年学院职称申报教师材料审核工作。

4.10 月**许桦**组织重阳节退休教师慰问；